Concejo Distrital de Medellín	PLAN DE ACCIÓN		PROCESO VINCULANTE
	CONCEJO DE MEDELLÍN		GESTIÓN ESTRATÉGICA Y PLANEACIÓN
Código: F-GEP-001	Versión: 09	Fecha: 25/01/2023	Página 1 de 1

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	Fortalecer el sistema de mejora continua para optimizar la eficiencia operativa y la calidad de los servicios de la corporación
DEPENDENCIA:	Secretaría General
INDICADOR ESTRATÉGICO:	Aumentar el indice de desempeño institucional basado en los autodiagnósticos
META INDICADOR:	7 puntos porcentuales
PROCESO:	Mejora Continua
VIGENCIA:	**2024 - VERSIÓN 2**

ESTRATEGIA	ACTIVIDADES	META	RECURSOS			RESPONSABLE	FECHA DE LOGRO	OBSERVACIONES	SEGUIMIENTO				OBSERVACIONES AL SEGUIMIENTO
			RECURSOS PRESUPUESTAL	RECURSOS LOGÍSTICOS	RECURSO HUMANO				PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE	
Mantenimiento y fortalecimiento del SGC	Realizar seguimiento, medición, análisis y evaluación periódica al SGC.	Cumplimiento de reuniones trimestrales de seguimiento definidas en el C.O.L.A.	N.A	Normas, guías, lineamientos Isolución	Apoyo a la gestión	CIG&D	31/12/2024		Se realizará la evaluación periódica al SGC, en la reunión del Comité de Gestión y Desempeño del día 25 de abril de 2024	Se realizó la evaluación periódica al SGC, en la reunión del Comité de Gestión y Desempeño del día 25 de abril de 2024 y se realizará en la planteada para el día 3 de julio de 2024	Se realizó la evaluación periódica al SGC, en la reunión del Comité de Gestión y Desempeño del día 3 de julio de 2024 para el segundo trimestre y se proyecta para el 9 de octubre revisión trimestral de los procesos Además se han organizado en isolución las acciones de mejora, no conformidades derivadas de la revisión por la dirección y auditorias internas. Así mismo se han enviado alertas de seguimiento a la mejora del SGC		
	Definir el Cronograma de Obligaciones Legales y Administrativas para la vigencia	Cronograma definido y socializado	N.A	Normas, guías, lineamientos	Profesional Especializada	CIG&D	15/02/2024		Se definió el cronograma de Obligaciones Legales y Administrativas para vigencia 2024.	Se definió el cronograma de Obligaciones Legales y Administrativas para vigencia 2024 y cada mes se envía a los líderes y directivos de la Corporación para su ejecución y cumplimiento.	Ejecutado		
	Planificar la revisión por la dirección conforme a los requisitos de la NTC ISO 9001: 2015	Informe de revisión por la alta dirección realizado, socializado	N.A	Normas, guías, lineamientos	Apoyo a la gestión	CIG&D	30/06/2024		Se está pendiente de realizar la revisión	Se realiza revisión por la alta dirección y se socializa en el CIG&D del 3 de julio de 2024	Ejecutado		
Fortalecimiento de la gestión del Riesgo	Realizar seguimiento trimestral a la gestión del riesgo	4 seguimientos realizados	N.A	Normas, guías, lineamientos	Apoyo a la gestión	CIG&D	31/12/2024		se tiene planeado el primer seguimiento para el mes de abril de 2024	Se realiza el segundo seguimiento a la gestión de riesgos. CIG&D de julio de 2024	Se realiza el tercer seguimiento en el CIG&D realizado en el mes de septiembre de 2024		
		Total	$ 0										